



Gemeinde Wiefelstede - Kirchstr. 1 - 26215 Wiefelstede

An die
Mitglieder
des Ausschusses für Generationen und Soziales
der Gemeinde Wiefelstede

nachrichtlich an alle übrigen Ratsmitglieder

**Gemeinde Wiefelstede
Der Bürgermeister**

Kirchstraße 1
26215 Wiefelstede

Telefon zentral 04402/965-0
Telefax zentral 04402/965199
Email zentral info@wiefelstede.de

Bürgermeister

Ihr(e) Ansprechpartner(in)
Frau Zdarsky

Durchwahl E-Mail sabine.zdarsky@wiefelstede.de

Wiefelstede, 30.08.2024

Sehr geehrte Damen und Herren,

die nächste öffentliche Sitzung des Ausschusses für Generationen und Soziales findet am

Dienstag, 10.09.2024, um 17:00 Uhr,

im Sitzungssaal des Rathauses, Kirchstr. 1, 26215 Wiefelstede statt.

Vor der Sitzung findet eine Besichtigung der neuen Gemeinschaftsunterkunft Am Esch 3, 26215 Wiefelstede, statt. Treffpunkt ist vor Ort um 16:00 Uhr. Eine vorherige Anmeldung ist nicht nötig, wir bitten um rege Teilnahme.

TAGESORDNUNG:

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Mitglieder
- 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 3 Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge
- 4 Genehmigung der Niederschrift vom 28.05.2024
- 5 Beschlussfassung über die Behandlung in nichtöffentlicher Sitzung
- 6 Einwohnerfragestunde
- 7 Jahresrechnung 2022 für die Krippe Wiefelsteder Kindertreff des Trägers Ammerländer Kindertreff e.V.
Vorlage: B/2595/2024

Öffnungszeiten Rathaus:

montags - freitags von 08:00 - 12:00 Uhr;
donnerstags 14:00 - 17:30 Uhr

zusätzliche Öffnungszeiten Bürgerbüro

samstags von 10:00 – 12:00 Uhr
Weitere Termine für Bürgerbüro und Rathaus
nach Vereinbarung

Bankverbindungen:

LzO Rastede
Oldenburger Volksbank
OLB Wiefelstede

Internet:

<http://www.wiefelstede.de>

IBAN

DE22 2805 0100 0043 3200 50
DE48 2806 1822 0100 0012 00
DE29 2802 0050 1681 7215 00

Gläubiger-ID:

DE78ZZZ00000081306

Steuer-Nr.: 69/200/06603

BIC

SLZODE22XXX
GENODEF1EDE
OLBODEH2XXX

UST-IdNr.:

DE335899916

- 8 Haushaltsplanung 2024 für die Krippe Wiefelsteder Kindertreff des Trägers
Ammerländer Kindertreff e.V.
Vorlage: B/2596/2024
- 9 Bericht Sommerferienaktionen/Ferienpass 2024
Vorlage: B/2597/2024
- 10 Situationsbericht FD Soziale Hilfen
Vorlage: B/2605/2024
- 11 Einwohnerfragestunde
- 12 Anfragen und Anregungen
- 13 Besichtigung Seniorenwohnkonzept/Kurzbericht zum Sachstand
- 14 Schließung der öffentlichen Sitzung

Um Teilnahme an der Sitzung wird gebeten.

Mit freundlichen Grüßen

Pieper

Beratungsvorlage

Vorlagen-Nr.: B/2595/2024

Angelegenheit / Tagesordnungspunkt

Jahresrechnung 2022 für die Krippe Wiefelsteder Kindertreff des Trägers
Ammerländer Kindertreff e.V.

Beratungsfolge:	Sitzung am:	
Ausschuss für Generationen und Soziales	10.09.2024	öffentlich
Verwaltungsausschuss	16.09.2024	nicht öffentlich

Situationsbericht / Bisherige Beratung:

Gesetzliche Grundlage für den Jahresabschluss ist der § 128 NKomVG. Hier sind die Bestandteile des Jahresabschlusses aufgezählt. Der Jahresabschluss dient der Information über das abgelaufene Haushaltsjahr und der Steuerung zukünftiger Haushaltspläne.

Im Einzelnen stellt sich der Jahresabschluss der Krippe Wiefelsteder Kindertreff wie folgt dar:

Krippe

Den Gesamtausgaben ohne Investitionen in Höhe von	449.040,41 €
stehen Einnahmen in Höhe von	220.615,11 €
entgegen, sodass die Gemeinde Wiefelstede einen Defizitbetrag in Höhe von	228.425,30 €
zu tragen hat.	
Eingeplant war im Haushaltsplan 2022 ein Betrag von	261.921,00 €

Bezeichnung	Jahresrechnung 2020	Jahresrechnung 2021	HH-Planung 2022	Jahresrechnung 2022
Gesamtausgaben incl. Integration ohne Investitionen	432.892,34 €	408.725,55 €	521.871,00 €	449.040,41 €
Krippengebühren ohne Verpflegung	54.057,12 € (12,5 %)	65.213,04 € (16,0 %)	58.000,00 € (11,1 %)	73.914,87 € (16,5 %)

Verpflegungsbeiträge	9.592,50 € (2,2 %)	10.347,50 € (2,5 %)	10.000,00 € (1,9 %)	11.339,50 € (2,5 %)
Landeszuschuss zu den Fachpersonalkosten	245.536,55 € (56,7 %)	173.989,35 € (42,6 %)	170.000,00 € (32,6 %)	99.692,86 € (22,2 %)
Integrationszuschuss Landkreis Ammerland	24.041,54 € (5,6 %)	18.137,79 € (4,4 %)	19.700,00 € (3,8 %)	32.841,88 € (7,3 %)
Sonstige Einnahmen	2.070,00 € (0,5 %)	1.888,00 € (0,5 %)	2.250,00 € (0,4 %)	2.826,00 € (0,6 %)
Defizitbetrag der Gemeinde Wiefelstede	97.594,63 € (22,5 %)	139.149,87 € (34,0 %)	261.921,00 € (50,2 %)	228.425,30 € (50,9 %)

Im Jahr 2022 hat es einen Personalengpass gegeben, der aber im Laufe des Jahres 2023 wieder behoben werden konnte. Aus diesem Grunde sind die Gesamtausgaben in 2022 wesentlich geringer ausgefallen als ursprünglich geplant.

Aufgrund des geringeren Personaleinsatzes ist auch die Finanzhilfezahlung des Landes Niedersachsen geringer ausgefallen, als eingeplant.

Zudem wurde mit der Haushaltsplanung 2022 ein Industriegeschirrspülers für den Wiefelsteder Kindertreff beantragt und seitens der Gemeinde Wiefelstede genehmigt. Dieser wurde in 2022 in Höhe von 3.821,00 € angeschafft und bereits separat mit der Gemeinde Wiefelstede abgerechnet.

Finanzierung:

Die Gemeinde Wiefelstede hat für das Jahr 2022 Betriebskostenabschläge für die Krippe in Höhe von insgesamt 248.820,00 € geleistet. Die Differenz in Höhe von 20.394,70 € ist gemäß Trägerschaftsvertrag vom Träger Ammerländer Kindertreff e.V. an die Gemeinde Wiefelstede zu erstatten.

Zudem erstattet der Träger eine in 2021 zugeflossene Rückzahlung Dritter in Höhe von 5.950,00 €, demzufolge sind insgesamt 26.344,70 € zurückzuzahlen.

Vorschlag / Empfehlung:

Der Verwaltungsausschuss stimmt der Jahresrechnung 2022 des Ammerländer Kindertreff e.V. für die Einrichtung Wiefelsteder Kindertreff in Höhe von 449.040,41 € zzgl. investiver Anschaffungen von 3.821,00 € insgesamt somit **452.861,41 €** zu.

Anlagen:

Jahresrechnung 2022 Wiefelsteder Kindertreff

Herrn BM Pieper o.V.i.A. mit der Bitte um Kenntnisnahme / Einvernehmen

Gleichstellungsbeauftragte (zusammen mit der Einladung)

Sachbearbeiterin

Fachbereichsleiterin

Jahresergebnisrechnung 2022

für

**Wiefelsteder Kindertreff
(Krippe 0-3 Jahre)**

Träger:

Ammerländer Kindertreff e.V.

Lohn- gruppe	Konto / SKR 45	Positionsbezeichnung HH-Plan	Kontobezeichnung Kontenplan AKT	Soll	Ist	Delta
Einnahmen						
	4400	Zuschüsse Land Niedersachsen	Zuschuss Land Niedersachsen	170.000,00 €	99.692,86 €	-70.307,14 €
	4405	Zuschüsse Gemeinde Wiefelstede	Zuschuss Gemeinde Wiefelstede	261.921,00 €	248.820,00 €	-13.101,00 €
	4402	Zuschüsse Inklusion LK Ammerland	Zuschuss Inklusion LK Ammerland	19.700,00 €	32.841,88 €	13.141,88 €
	4901	Krippenbeiträge	Beiträge Betreuung KiTa	55.000,00 €	69.810,33 €	14.810,33 €
	4902	Sonderzeiten	Beiträge Betreuung KiTa Sonderzeiten	3.000,00 €	4.104,54 €	1.104,54 €
	4904	Verpflegungsbeiträge	Beiträge Verpflegung KiTa	10.000,00 €	11.339,50 €	1.339,50 €
	5630	Mieteinnahmen Halle	Nutzungsentgelte Halle	450,00 €	876,00 €	426,00 €
	5630	Mieteinnahmen GTPf	Nutzungsentgelte GTPf	1.800,00 €	1.950,00 €	150,00 €
		Einnahmen Gesamt		521.871,00 €	469.435,11 €	-52.435,89 €
Ausgaben						
6000		Vergütungen für Angestellte	Vergütung Fachkräfte	241.500,00 €	201.417,53 €	-40.082,47 €
6010		Vergütungen für Drittkräfte	Vergütung Drittkräfte	80.700,00 €	61.626,34 €	-19.073,66 €
6005		Vergütungen für Heilpädagogische Fachkräfte	Vergütung Heilpädagogische Fachkräfte	14.300,00 €	22.397,60 €	8.097,60 €
6020		Vergütungen für Wirtschaftskräfte	Vergütung Wirtschaftspersonal	43.200,00 €	40.279,84 €	-2.920,16 €
6030		Vergütungen für Vertretungen	Vergütung Vertretung	36.100,00 €	23.193,82 €	-12.906,18 €
6092			sonstige Personalaufwendungen			
	6180	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	1.450,00 €	1.222,63 €	-227,37 €
	7600	Miete Räumlichkeiten	Miete, unbewegliche Wirtschaftsgüter	27.000,00 €	27.666,12 €	666,12 €
		Unterhaltung Grundst. u. Geb.		3.000,00 €	4.401,64 €	1.401,64 €
	7710		Instandhaltung betrieblicher Räume	2.000,00 €	3.476,90 €	1.476,90 €
	7711		Grundstücksaufwendungen, betrieblich	1.000,00 €	924,74 €	-75,26 €
		Bewirtschaftung Grundst. u. Geb.		14.500,00 €	16.229,54 €	1.729,54 €
	6750		Gas, Strom, Wasser	10.000,00 €	12.306,28 €	2.306,28 €
	6818		Bewirtschaftung Einrichtung bis 150€	4.500,00 €	3.923,26 €	-576,74 €
		Beschaffung u. Unterhalt Ausst.		2.000,00 €	1.974,62 €	-25,38 €
	6845		Ausstattung Einrichtung bis 150€	1.500,00 €	1.599,77 €	99,77 €
	6820		Ausstattung Einrichtung über 150€ bis 1.000€	500,00 €	374,85 €	-125,15 €
	6817	Beschaffung u. Unterhalt Spielm.	Spielzeug und Spielmaterial bis 150€	1.800,00 €	1.712,22 €	-87,78 €
		Kosten integrative Arbeit (I-Kosten)		1.850,00 €	1.336,07 €	-513,93 €
	6812		Integration Kind Spielzeug u. Spielmat.	625,00 €	616,57 €	-8,43 €
	6813		Integration Kind Bewirtschaftung	450,00 €	0,00 €	-450,00 €
	6811		Integration Kind Ausstattung bis 150 €	625,00 €	719,50 €	94,50 €
	6814		Integration Kind Lehr- u. Lernmaterial	150,00 €	0,00 €	-150,00 €
	6891	Reisekosten	Reisekosten Arbeitnehmer	425,00 €	314,28 €	-110,72 €
	6846	Kosten Telefon u. Internet	Telefon	900,00 €	758,94 €	-141,06 €
	6862	Kosten EDV	EDV	2.500,00 €	3.140,26 €	640,26 €
	6867	Kosten für Aus- u. Weiterbildung	Fortbildungskosten	1.500,00 €	1.474,55 €	-25,45 €
	6865	Kosten Fachberatung	Fachberatung	1.700,00 €	0,00 €	-1.700,00 €
	6850	Kosten für Lehr- u. Lernmittel	Zeitschriften, Bücher (Fachliteratur)	750,00 €	681,61 €	-68,39 €
	6871	Kosten Veranstaltungen	Aufwand Feste und Veranstaltungen	500,00 €	588,94 €	88,94 €
	6500	Kosten Verpflegung (Kinder)	Getränke und Verpflegung	12.120,00 €	9.346,60 €	-2.773,40 €
	7158	Kosten Versicherungen	Versicherungen	3.000,00 €	2.085,66 €	-914,34 €
		Kosten sonstiger Betriebsbedarf		1.275,00 €	1.962,02 €	687,02 €
	6842		Bürobedarf (lfd. Betrieb)	700,00 €	736,07 €	36,07 €
	6819		Sonstiger Betriebsbedarf	350,00 €	817,14 €	467,14 €
	6858		Nebenkosten des Geldverkehrs	225,00 €	408,81 €	183,81 €
	6825	Verwaltungskostenbeitrag	Verwaltungskosten	24.851,00 €	21.564,83 €	-3.286,17 €
	6841	Regelmäßiger Sandaustausch (2022)	Aufwand Investitionen	1.200,00 €	0,00 €	-1.200,00 €
	6841	Regelmäßige Renovierungsarbeiten (2022)	Aufwand Investitionen	1.900,00 €	1.814,75 €	-85,25 €
	6841	Regelmäßige Aufbereitung Fußböden (2022)	Aufwand Investitionen	1.850,00 €	1.850,00 €	0,00 €
	6841	Stand Spülmaschine Küchen Tenne	Aufwand Investitionen	0,00 €	3.821,00 €	3.821,00 €
		Ausgaben Gesamt		521.871,00 €	452.861,41 €	-69.009,59 €
		Ergebnis	(vor Übernahme durch Gemeinde)	0,00 €	16.573,70 €	16.573,70 €
		(-) Verbindlichkeit / Forderung (JE-R)	(gegenüber Gemeinde)	0,00 €	-16.573,70 €	
		Geleisteter Investitionszuschuss	(durch Gemeinde, korr. Bescheid 12.10.2023)	0,00 €	-3.821,00 €	
		Rücküberweisung D. Müller	(Abfluss 2021 (JE-R '21), Rückfluss 2022)	0,00 €	-5.950,00 €	
		(-) Verbindlichkeit / Forderung (nach Inv.Zusch.)	(gegenüber Gemeinde)	0,00 €	-26.344,70 €	
		Ergebnis	(nach Übernahme durch Gemeinde)	0,00 €	0,00 €	

Position	Bezeichnung Kto-Plan	# SKR 45	Erläuterung	Belegstatus
Erträge	Zuschuss Land Niedersachsen	4400	Mit Bescheid vom 17.01.2022 für das Kindergartenjahr 20/21 am es zu einer erheblichen Rückzahlungsverpflichtung für das Kindergartenjahr 20/21 i.H.v. 36.600,46 € sowie einer Rückzahlungsverpflichtung von Abschlägen für das Kindergartenjahr 21/22 i.H.v. 18.300,24 €, da dieser Bescheid die schon deutlich reduzierte Personalbestände berücksichtigt. In die Planung durch den Träger für 2022 ist die stark rückläufige Personalsituation nicht mit eingeflossen und es wurde folglich mit einem Zufluss von T€ 170 seitens des Landes ausgegangen. Der Bescheid sah eine regelmäßige monatliche Abschlagszahlung von 11.499,95€ vor. Dies hätte zu einem Zufluss von Mitteln des Landes von nur rd. TEUR 86 geführt. Seitens Frau Plep wurde beim Landesamt für Schule und Bildung um eine Korrektur der Vorauszahlungen gebeten. Durch Bescheid vom Oktober 2022 wurden laufende monatliche Abschlagszahlungen von 13.800€ rückwirkend ab August 2022 zugesagt. Die im Bescheid zugesagte aber nicht mehr in 2022 zugeflossene Nachzahlung wurde entsprechend debitorisch berücksichtigt, so dass ein Wert von 99.692,86€ für 2022 in der Ergebnisrechnung ausgewiesen wird.	Kto / Beleg
Erträge	Zuschuss Gemeinde Wiefelstede	4405	95% des im Haushaltsplan für 2022 festgelegten Volumens.	Kto
Erträge	Zuschuss Inklusion LK Ammerland	4402	Die Zuschüsse berücksichtigen den Zufluss von 1.648,89€ der aus einer Abgrenzung des Vorjahres stammt. Insgesamt werden Zuflüsse von 32.841,88€ ausgewiesen, die deutlich über dem Planwert für 2022 liegen.	Kto
Erträge	Beiträge Betreuung KiTa	4901	Die Beiträge übertreffen mit rd. TEUR 70 den Planwert von TEUR 55 aufgrund einer höheren Auslastung recht deutlich.	Kto
Erträge	Beiträge Betreuung KiTa Sonderzeiten	4902	Das Planbudget wurde auch in 2022 leicht überschritten. Die Nutzung der Sonderzeiten fand stärker als geplant statt.	Kto
Erträge	Beiträge Verpflegung KiTa	4904	Die Verpflegungsbeiträge übersteigen in 2022 analog der Beiträge Betreuung den Planwert.	Kto
s.b.E.	Nutzungsentgelte	5630	Das ehemals mit "Fliesen Bühling" bestehende Untermietverhältnis war zum 31.12.2018 ausgelaufen. Bis zum jetzigen Zeitpunkt konnte immer noch kein Nachmieter gewonnen werden.	Kto
s.b.E.	Nutzungsentgelte Halle	5630	In 2022 sind hier Einkünfte für einen Hip-Hop sowie einen Zumba-Kurs zu verzeichnen.	Kto
s.b.E.	Nutzungsentgelte GTPfl	5630	Die Großtagespflege WieKi-Kids vergütet die Raumnutzung auch in 2022, wie allseitig vereinbart, mit monatlich 150 € (warm). Zusätzlich ist eine weitere Rate für eine temporäre Kellernutzung geleistet worden.	Kto

Personal	Vergütung Fachkräfte	6000	Für die Lohngruppe Fachkräfte ergab sich in 2022 eine Budgetunterschreitung von rd. T€ 40. Im Wesentlichen ist das auf einen schwangerschaftsbedingten Ausfall einer Fachkraft ab Juni 2022 zurückzuführen, für den U2 Ersatz erzielt werden konnte. Wie auch in 2021 hat der Ausfall bzw. die nicht vollständige Besetzung von Stellen in 2022 Auswirkungen auf die Zuwendungen des Landes Niedersachsen (# 4400). In der ursprünglichen L&G-Abrechnung sind zwei Mitarbeiterinnen irrtümlich in der Lohngruppe 6010 geführt worden. Für die Jahresergebnisrechnung und zur besseren Abstimmung zur modifizierten Personalaufstellung sind die entsprechenden, auf die umzugliedernden Mitarbeiterinnen entfallende Arbeitgeberpersonalkosten, in diese Lohngruppe umgegliedert worden.	Kten / Mod. Pers.- Aufstellung
Personal	Vergütung Drittkräfte	6010	Die Personalkosten für Drittkräfte liegen rd. TEUR 19 unter dem Rahmen des geplanten Budgets für das Wirtschaftsjahr 2022. Dies liegt i.W. daran, dass die volle geplante Stundenzahl erst ab August des Wirtschaftsjahres erreicht werden konnte. Das zugrundeliegende Kontenwerk aus der L&G-Abrechnung enthält zwei Mitarbeiterinnen die für die Jahresergebnisrechnung in die Lohngruppe 6000 Fachkräfte umgegliedert worden sind.	Kten / Mod. Pers.- Aufstellung
Personal	Vergütung Heilpädagogische Fachkräfte	6005	Die tatsächlichen Personalkosten liegen rd. TEUR 8 über dem Planwert. Dies resultiert aus dem Umstand, dass für die Monate März bis August eine höhere Stundenzahl, aufgrund gestiegenen Betreuungsbedarfs, als geplant erforderlich wurde.	Kten / Mod. Pers.- Aufstellung
Personal	Vergütung Wirtschaftspersonal	6020	Die Personalkosten für Wirtschaftskräfte liegen im Rahmen des geplanten Budgets für das Wirtschaftsjahr 2022.	Kten / Mod. Pers.- Aufstellung
Personal	Vergütung Vertretung	6030	Es konnte erst ab August 2022 eine reguläre Vertretungskraft gewonnen werden. Um die Betreuungssituation, insbesondere in Frühdienst, aufrecht zu erhalten, ist Frau Plep, wie auch im Vorjahr, regelmäßig mit wenigen Wochenstunden eingesprungen. Die anteiligen Personalkosten werden hier ausgewiesen.	Kten / Mod. Pers.- Aufstellung
Personal	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	6180	Ausgewiesen wird der auf den WieKi entfallende Anteil an den Beiträgen an der Berufsgenossenschaft, sowie er sich aus dem Bescheid vom 22.04.2022 für das Jahr 2021 der BGW ergibt.	Kto / Beleg
GruBo	Miete, unbewegliche Wirtschaftsgüter	7600	Das Budget wurde leicht überschritten. Neben den ab April 2022 gestiegenen Nebenkostenvorauszahlungen sind die Nebenkostenabrechnung für 2021 sowie eine Gutschrift des Vermieters aufgrund eines vorjährigen Wasserschadens berücksichtigt.	Kto / Beleg
GruBo	Instandhaltung betrieblicher Räume	7710	In 2022 kam es zu einer Vielzahl kleiner Instandhaltungsmaßnahmen, die in Summe eine deutliche Budgetüberschreitung bedeuten. Dies ist sicherlich auch auf den mittlerweile älteren Baukörper zurückzuführen.	Kto / Belege
GruBo	Grundstücksaufwendungen, betrieblich	7711	In 2022 konnte das vorgegebene Budget eingehalten werden. Wie auch im Vorjahr wurde der Einsatz von Externen für die Gartenpflege erforderlich.	Kto / Belege
GruBo	Gas, Strom, Wasser	6750	Hier werden die regelmäßigen Kosten für Gas, Strom und Wasser erfasst. In 2022 wurde das geplante Budget überschritten. Die neuen, erhöhten Abschlagszahlungen unter Berücksichtigung der Rückzahlung des Guthabens für den Gasbezug bei der EWE führen in 2022 schlussendlich zu einer moderaten Überschreitung des Budgets.	Kto / Belege
GruBo	Bewirtschaftung Einrichtung bis 150€	6818	Diese Position beinhaltet auch in 2022 i.W. Positionen für Hygiene- und Reinigungsmaterial. Das Budget wurde auch in diesem Jahr nicht vollständig ausgenutzt.	Kto
Ausst	Ausstattung Einrichtung bis 150€	6845	Das für 2022 zur Verfügung gestandene Budget wurde moderat überschritten.	Kto / Belege
Ausst	Ausstattung Einrichtung über 150€ bis 1.000€	6820	Im Haushaltsplan für 2022 wurde für dieses Konto ein Budget von 500 € geplant. Das Budget wurde eingehalten.	Kto / Belege
Ausst	Spielzeug und Spielmaterial bis 150€	6817	Das vorhandene Budget konnte auch hier eingehalten werden.	Kto
I	Kosten integrative Arbeit	6812 / 6813 / 6811 / 6814	Das für die Kosten der integrativen Arbeit zur Verfügung stehende Budget wurde in der Gesamtsumme eingehalten.	Kten / Belege
s.b.A.	Reisekosten Arbeitnehmer	6891	Das in 2022 zur Verfügung stehende Budget war ausreichend dotiert.	Kto
s.b.A.	Telefon	6846	Das zur Verfügung stehende Budget wurde in 2022 eingehalten.	Kto
s.b.A.	EDV	6862	Das zur Verfügung stehende Budget wurde in 2022 überschritten. Die Überschreitung ist i.W. auf die abgestimmte Ersatzanschaffung eines Notebooks zurückzuführen. Grundsätzlich werden die Kosten für EDV, den allgemeinen Umständen entsprechend, auch zukünftig weiter ansteigen.	Kto / Beleg
s.b.A.	Fortbildungskosten	6867	Das für 2022 vorgesehene Budget wurde eingehalten.	Kto / Belege
s.b.A.	Fachberatung	6865	Für 2022 konnte sich die Leitung noch nicht, wie in den Erläuterungen für 2021 angekündigt, für eine "neue" Fachberatung entscheiden, somit sind in 2022 keine Kosten entstanden.	Kto

s.b.A.	Zeitschriften, Bücher (Fachliteratur)	6850	Das geplante Budget reichte auch in 2022 aus.	Kto / Belege
s.b.A.	Aufwand Feste und Veranstaltungen	6871	Die nach Corona wieder aufgenommenen Tätigkeiten i.S. Feste und Veranstaltungen führten in 2022 zu einer leichten Budgetüberschreitung.	Kto / Beleg
s.b.A.	Getränke und Verpflegung	6500	Das für 2022 geplante Budget war ausreichend dotiert.	Kto
s.b.A.	Versicherungen	7158	Das Konto enthält Versicherungskosten für verschiedene Versicherungen: a) Geschäftsinhaltsversicherung b) Gewerbehaftpflichtversicherung c) Rechtsschutzversicherungen d) Vermögensschadenhaftpflichtversicherung Im Laufe des Jahres 2021 wurde der Anbieter für alle Versicherungsleistungen gewechselt. Die in den Erläuterungen für 2021 angekündigten Einsparungen durch den Wechsel schlagen sich tatsächlich im Wirtschaftsjahr 2022 nieder.	Kto / Belege
s.b.A.	Bürobedarf (lfd. Betrieb)	6842	Das zur Verfügung stehende Budget wurde leicht überschritten. Konto enthält im Wesentlichen Büromaterial für die Leitung der Einrichtung.	Kto
s.b.A.	Sonstiger Betriebsbedarf	6819	Das Budget wurde in 2022 deutlich überschritten, da das Konto neben den üblichen Kosten auch noch anteilige Kosten für die Erstellung und Umsetzung des neuen Logos für die Einrichtung enthält.	Kto / Belege
s.b.A.	Nebenkosten des Geldverkehrs	6858	Die Nebenkosten des Geldverkehrs sind auch in 2022 wieder deutlich gegenüber dem Vorjahr und der Planung angestiegen. Dies liegt im Wesentlichen an den gestiegenen Gebühren des Bankhauses.	Kto
s.b.A.	Verwaltungskostenbeitrag	6960	Der Verwaltungskostenbeitrag wurde auf Basis der ausgewiesenen Sachkosten berechnet.	
NN	NN			
Invest	Regelmäßiger Sandaustausch (2022)	6841	Die Maßnahme ist auch in 2022 nicht durchgeführt worden. Lt der Leitung wird der Austausch zusammen mit weiteren Maßnahmen aus geplanten Mitteln für 2023 durchgeführt. Somit verfällt der geplante Betrag.	Kto
Invest	Regelmäßige Renovierungsarbeiten (2022)	6841	In 2022 wurde eine Renovierungsmaßnahme durch den Maler Pargmann i.H.v. 1.814,75€ durchgeführt. Der Restbetrag verfällt somit.	Kto / Beleg
Invest	Regelmäßige Aufbereitung Fußböden (2022)	6841	Die für 2022 geplante Maßnahme konnte aus verschiedenen Gründen in 2022 sowie in 2023 nicht durchgeführt werden. Da der Fußboden aber dringend einer vollständigen Aufbereitung bedarf, hat die Leitung sich für 2024 ein Angebot, sowie die Zusage des Handwerksbetriebs, dass die Maßnahme in 2024 durchgeführt werden kann, eingeholt. Das Angebot liegt deutlich über den bisherig angenommen Werten. Aus diesem Grunde plant die Leitung aus den zurückbehaltenen Mitteln für regelmäßige Renovierung aus 2020 i.H.v. TEUR 1,5 und den Mitteln aus dieser Maßnahme aus 2022 i.H.v. TEUR 1,85 und ggf. nicht verausgabten Mitteln aus 2023 die Aufbereitung der Fußböden in 2024 vorzunehmen zu lassen, vorausgesetzt dieses Vorgehen findet sein Gusto seitens der Gemeinde.	Kto / Beleg
Ergebnis	Ergebnis / Verbindlichkeit gegenüber der Gemeinde Wiefelstede		Aufgrund der deutlich geringer als geplanten Zuflüsse durch das Land Niedersachsen fällt das operative Ergebnis vor Abführung an die Gemeinde mit rd. TEUR 16,5 gegenüber dem Vorjahr moderat aus. Ein positives Ergebnis war insgesamt nur möglich dadurch, dass die anderen Einnahmen höher als geplant ausfielen bei gleichzeitig deutlich geringeren Personalkosten. Neben dem operativen Ergebnis i.H.v. 16.573,70€ fließen der Gemeinde noch zusätzliche Mittel aus dem geleisten Investitionszuschuss i.H.v. 3.821,00€ sowie ein Betrag von 5.950,00€ aus einer Rücküberweisung von irrtümlich verausgabten Mitteln aus 2021 zu, so dass die Gesamtrückzahlung des AKT an die Gemeinde den Betrag von 26.344,70€ betragen würde, vorausgesetzt die Jahresergebnisrechnung würde so angenommen.	

Beratungsvorlage

Vorlagen-Nr.: B/2596/2024

Angelegenheit / Tagesordnungspunkt

Haushaltsplanung 2024 für die Krippe Wiefelsteder Kindertreff des Trägers
Ammerländer Kindertreff e.V.

Beratungsfolge:	Sitzung am:	
Ausschuss für Generationen und Soziales	10.09.2024	öffentlich
Verwaltungsausschuss	16.09.2024	nicht öffentlich

Situationsbericht / Bisherige Beratung:

Die Kinderkrippe wird mit einer Vormittagsintegrationsgruppe und einer Ganztagsgruppe betrieben. Zudem stehen zwei Plätze für integrative Kinder zur Verfügung.

Kinderkrippe Wiefelsteder Kindertreff

Die Kalkulation 2024 umfasst Ausgaben und Einnahmen von 624.761,00 €

Anerkannt werden können jedoch nur Ausgaben in Höhe von 618.135,00 €

Bezeichnung	Jahresrechnung 2021	Jahresrechnung 2022	HH-Planung 2023	Korr. Planung 2024
Gesamtausgaben lt. Kalkulation ohne Investitionen	408.725,55 €	449.040,41 €	574.366,00 €	618.135,00 €
Krippengebühren ohne Verpflegung	65.213,04 € (16,0 %)	73.914,87 € (16,5 %)	63.000,00 € (11,0 %)	74.500,00 € (12,0 %)
Verpflegungsbeiträge	10.347,50 € (2,5 %)	11.339,50 € (2,5 %)	11.670,00 € (2,0 %)	15.970,00 € (2,6 %)
Landeszuschuss zu den Fachpersonalkosten	173.989,35 € (42,6 %)	99.692,86 € (22,2 %)	120.000,00 € (20,9 %)	150.000,00 € (24,3 %)

Integrationszuschuss Landkreis Ammerland	18.137,79 € (4,4 %)	32.841,88 € (7,3 %)	46.400,00 € (8,1 %)	48.500,00 € (7,9 %)
Sonstige Einnahmen	1.888,00 € (0,5 %)	2.826,00 € (0,6 %)	3.600,00 € (0,6 %)	1.500,00 € (0,2 %)
Defizitbetrag der Gemeinde Wiefelstede	139.149,87 € (34,0 %)	228.425,30 € (50,9 %)	329.696,00 € (57,4 %)	327.665,00 € (53,0 %)

Der Wiefelsteder Kindertreff betreibt eine Krippengruppe als integrative Gruppe. Die Kosten hierfür werden in voller Höhe durch Zuschüsse des Landkreises Ammerland und Kita-Gebühren gedeckt.

Aufgrund der verspäteten Einreichung der Haushaltsplanung 2024 durch den Träger Ammerländer Kindertreff e.V. mussten die benötigten Haushaltsmittel für 2024 verwaltungsseitig anhand der hier vorliegenden Unterlagen geschätzt werden. Dabei wurden keine Beträge für die nunmehr beantragte Aufarbeitung des Fußbodens sowie die Beschaffung eines Krippenwagens eingeplant. Der Träger wird die Umsetzung dieser Maßnahmen für das Haushaltsjahr 2025 erneut beantragen.

Durch die Reduzierung des Haushaltsvolumens wurde auch die Verwaltungskostenpauschale in Höhe von 5 % entsprechend angepasst.

Finanzierung:

Die Mittel sind im Haushaltsplan 2024 veranschlagt.

Vorschlag / Empfehlung:

Der Verwaltungsausschuss stimmt dem verwaltungsseitig angepassten Haushaltsplan 2024 des Ammerländer Kindertreff e.V. für die Einrichtung Wiefelsteder Kindertreff in Höhe von 618.135,00 € zu.

Anlagen:

Haushalt 2024 Wiefelsteder Kindertreff

Herrn BM Pieper o.V.i.A. mit der Bitte um Kenntnisnahme / Einvernehmen

Gleichstellungsbeauftragte (zusammen mit der Einladung)

Sachbearbeiterin

Fachbereichsleiterin

Haushaltsplan für das WJ 2024

für den

Wiefelsteder Kindertreff

(Krippe 0-3 Jahre)

(KoSt 2010)

Träger:

Ammerländer Kindertreff e.V.

Lohn- gruppe	Konto / SKR 45	Postitionsbezeichnung HH-Plan	Kontobezeichnung Kontenplan AKT	HH 2023	Anderungen zum Vorjahr	HH 2024
Einnahmen						
	4405	Zuschüsse Gemeinde (Wiefelstede)	Zuschuss Gemeinde Wiefelstede	329.696,00 €	4.595,00 €	334.291,00 €
	4400	Zuschüsse Land (Nds)	Zuschuss Land Niedersachsen	120.000,00 €	30.000,00 €	150.000,00 €
	4402	Zuschüsse Inklusion (LK Ammerland)	Zuschuss Inklusion LK Ammerland	46.400,00 €	2.100,00 €	48.500,00 €
	4901	Elternbeiträge	Beiträge Betreuung KiTa	60.000,00 €	10.000,00 €	70.000,00 €
	4904	Elternbeiträge Verpflegung	Beiträge Verpflegung KiTa	11.670,00 €	4.300,00 €	15.970,00 €
	4902	Elternbeiträge Sonderöffnungszeiten	Beiträge Betreuung KiTa Sonderzeiten	3.000,00 €	1.500,00 €	4.500,00 €
	5630	Mieteinnahmen Halle	Nutzungsentgelte Halle	1.800,00 €	-300,00 €	1.500,00 €
	5630	Mieteinnahmen GTPfI	Nutzungsentgelte GTPfI	1.800,00 €	-1.800,00 €	0,00 €
		Einnahmen Gesamt		574.366,00 €	50.395,00 €	624.761,00 €
Ausgaben						
6000		Vergütungen für Angestellte	Vergütung Fachkräfte	242.200,00 €	3.400,00 €	245.600,00 €
6010		Vergütungen für Drittkräfte	Vergütung Drittkräfte	79.900,00 €	10.500,00 €	90.400,00 €
6005		Vergütungen für Heilpädagogische Fachkräfte	Vergütung heilpädagogische Fachkräfte	36.000,00 €	12.400,00 €	48.400,00 €
6020		Vergütungen für Wirtschaftskräfte	Vergütung Wirtschaftspersonal	51.000,00 €	6.600,00 €	57.600,00 €
6030		Vergütungen für Vertretungen	Vergütung Vertretungen	39.100,00 €	11.400,00 €	50.500,00 €
	6180	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	1.460,00 €	150,00 €	1.610,00 €
	7600	Miete Räumlichkeiten	Miete, unbewegliche Wirtschaftsgüter	27.000,00 €	6.000,00 €	33.000,00 €
		Unterhaltung Grundstück u. Gebäude		3.320,00 €	150,00 €	3.470,00 €
	7710		Instandhaltung betrieblicher Räume	2.150,00 €	100,00 €	2.250,00 €
	7711		Grundstücksaufwendungen, betrieblich	1.170,00 €	50,00 €	1.220,00 €
		Bewirtschaftung Grundstück u. Gebäude		20.570,00 €	750,00 €	21.320,00 €
	6750		Gas, Strom, Wasser	16.570,00 €	250,00 €	16.820,00 €
	6818		Bewirtschaftung Einrichtung bis 150 €	4.000,00 €	500,00 €	4.500,00 €
		Beschaffung u. Unterhalt Ausstattung		2.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €
	6845		Ausst. Einrichtung bis 150 €	1.500,00 €	0,00 €	1.500,00 €
	6820		Ausst. Einrichtung über 150 € bis 1.000 €	500,00 €	0,00 €	500,00 €
	6817	Beschaffung u. Unterhalt Spielmaterial	Spielzeug u. Spielmaterial bis 150 €	1.800,00 €	0,00 €	1.800,00 €
		Kosten integrative Arbeit (I-Kosten)		3.720,00 €	170,00 €	3.890,00 €
	6812		Integration Kind Spielzeug u. Spielmat.	1.290,00 €	60,00 €	1.350,00 €
	6813		Integration Kind Bewirtschaftung	830,00 €	40,00 €	870,00 €
	6811		Integration Kind Ausstattung bis 150 €	1.290,00 €	60,00 €	1.350,00 €
	6814		Integration Kind Lehr- und Lernmat.	310,00 €	10,00 €	320,00 €
	7158	Kosten Versicherungen	Versicherungen	2.300,00 €	100,00 €	2.400,00 €
	6891	Reisekosten	Reisekosten Arbeitnehmer	450,00 €	20,00 €	470,00 €
	6846	Kosten Telefon u. Internet	Telefon	960,00 €	280,00 €	1.240,00 €
	6862	Kosten EDV	EDV	2.680,00 €	130,00 €	2.810,00 €
	6867	Kosten für Aus- u. Weiterbildung	Fortbildungskosten	2.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €
	6865	Kosten Fachberatung / Supervision	Fachberatung	1.700,00 €	0,00 €	1.700,00 €
	6850	Kosten für Lehr- u. Lernmittel	Zeitschriften, Bücher (Fachliteratur)	800,00 €	40,00 €	840,00 €
	6871	Kosten Veranstaltungen	Aufwand Feste und Veranstaltungen	800,00 €	390,00 €	1.190,00 €
	6500	Kosten Verpflegung (Kinder)	Getränke und Verpflegung	13.330,00 €	660,00 €	13.990,00 €
		Kosten sonstiger Betriebsbedarf		1.365,00 €	105,00 €	1.470,00 €
	6842		Bürobedarf (lfd. Betrieb)	750,00 €	50,00 €	800,00 €
	6819		Sonstiger Betriebsbedarf	370,00 €	30,00 €	400,00 €
	6858		Nebenkosten des Geldverkehrs	245,00 €	25,00 €	270,00 €
	6825	Verwaltungskostenbeitrag	Verwaltungskosten	27.351,00 €	2.400,00 €	29.751,00 €
	6841	Regeläßige Renovierungsarbeiten (2023)	Aufwand Investitionen	3.270,00 €	-3.270,00 €	0,00 €
	6841	Regelmäßiger Sandaustausch (2023)	Aufwand Investitionen	1.860,00 €	-1.860,00 €	0,00 €
		Austausch der Randbefestigung Sandkasten und				
	6841	Wiederherstellung Plasterfläche (2023)	Aufwand Investitionen	7.430,00 €	-7.430,00 €	0,00 €
	6841	Regeläßige Renovierungsarbeiten (2024)	Aufwand Investitionen	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
	6841	Regelmäßige Aufbereitung Fußböden (2024)	Aufwand Investitionen	0,00 €	3.810,00 €	3.810,00 €
	6841	Kauf eines Krippenwagens (2024)	Aufwand Investitionen	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
		Ausgaben Gesamt		574.366,00 €	50.395,00 €	624.761,00 €
		Ergebnis	(vor Übernahme durch Gemeinde)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Personalaufstellung WieKi für das WJ 2024

Öffnungszeiten:	08:00	-	15:00	
Frühdienst	07:00	-	08:00	Frühdienst = 3 Fachkräfte
Spätdienst		-		

Gruppen	Bedarf	
Vormittagsgruppe	2 Fachkräfte x 5 h x 5 Tage + 7,5 h Verfügung	57,5
Ganztagesgruppe	2 Fachkräfte x 7 h x 5 Tage + 11 h Verfügung	81,0
Frühdienst	2 Fachkräfte x 1 h x 5 Tage / 1 Fachkraft x 0,5 h x 5 Tage	12,5
Leitung	1 Fachkraft x 2 h x 5 Tage	10,0
Drittkraft Vormittagsgruppe	1 Fachkraft x 5 h x 5 Tage	25,0
Drittkraft Ganztagesgruppe	1 Fachkraft x 7 h x 5 Tage	35,0
Vertretung	2 Fachkräfte x 3 h x 5 Tage + 3 h Verfügung	33,0
Heilpädagogische Kraft	1 Fachkraft x 5 h x 5 Tage + 3 h Verfügung	25,0
Gesamtstunden		279,0

Fachpersonal	Entgeltgruppe	Stufe	h/W	Monatsbrutto	Inflations- ausgleichsgeld	Jahreskosten AG
Gruppenleitung Vormittags	8a	5	26,5	2.932,62 €	298,97 €	47.776,63 €
Zweitkraft Vormittags	4	4	30	2.880,89 €	338,46 €	46.978,63 €
Leitung	9	3	10	1.024,20 €	112,82 €	16.694,11 €
Gruppenleitung Ganztags	9	3	29	2.970,35 €	327,18 €	48.415,66 €
Ergänzungsstunden / Gruppenleitung	8a	2	15,5	1.453,02 €	174,87 €	23.698,54 €
Zweitkraft Ganztags	4	4	35	3.012,41 €	394,87 €	49.164,28 €
Ergänzungsstunden Ganztags	8b	3	3	307,18 €	33,85 €	5.006,94 €
Ergänzungsstunden Ganztags	4	4	5	480,15 €	56,41 €	7.829,80 €
Gesamt			154			245.564,58 €

Jahreskosten AG verstehen sich in Anpassung an den aktuellen TVÖD zuzüglich der notwendigen Arbeitgeberkosten, u.a. zur Sozialversicherung, zzgl. einem Weihnachtsgeld in Höhe von 90 % eines Monatsgehalts.

Heilpädagogische Fachkräfte	Entgeltgruppe	Stufe	h/W	Monatsbrutto	Inflations- ausgleichsgeld	Jahreskosten AG
Heilpädagogische- / Ergänzungskraft	8b	3	29	2.970,35 €	327,18 €	48.415,66 €
Gesamt			29			48.415,66 €

Drittkräfte	Entgeltgruppe	Stufe	h/W	Monatsbrutto	Inflations- ausgleichsgeld	Jahreskosten AG
Vormittagsgruppe	3	3	20	1.759,30 €	225,64 €	28.707,83 €
Vormittagsgruppe / Ergänzungsstunden	4	2	8	703,24 €	90,26 €	11.475,36 €
Ganztagesgruppe	4	2	30	2.637,41 €	338,46 €	43.036,81 €
Ganztagesgruppe / Ergänzungsstunden	4	2	5	439,57 €	56,41 €	7.172,83 €
Gesamt			63			90.392,83 €

Vertretungskraft	Entgeltgruppe	Stufe	h/W	Monatsbrutto	Inflations- ausgleichsgeld	Jahreskosten AG
Vertretungskraft	8a	2	15,5	1.453,02 €	174,87 €	23.698,54 €
Vertretungskraft	8a	2	17,5	1.640,59 €	197,44 €	26.757,77 €
Gesamt			33			50.456,31 €

Wirtschaftskräfte	Entgeltgruppe	Stufe	h/W	Monatsbrutto	Inflations- ausgleichsgeld	Jahreskosten AG
Reinigungskraft	2	2	16	1.217,94 €	180,51 €	19.898,35 €
Hausmeister	3	5	4	376,88 €	45,13 €	6.428,61 €
Küche	2	4	20	1.920,59 €	225,64 €	31.319,03 €
Gesamt			40			57.645,99 €

Beratungsvorlage

Vorlagen-Nr.: B/2597/2024

Angelegenheit / Tagesordnungspunkt

Bericht Sommerferienaktionen/Ferienpass 2024

Beratungsfolge:	Sitzung am:	
Ausschuss für Generationen und Soziales	10.09.2024	öffentlich
Verwaltungsausschuss	16.09.2024	nicht öffentlich

Situationsbericht / Bisherige Beratung:

Bericht Ferienpassaktion 2024

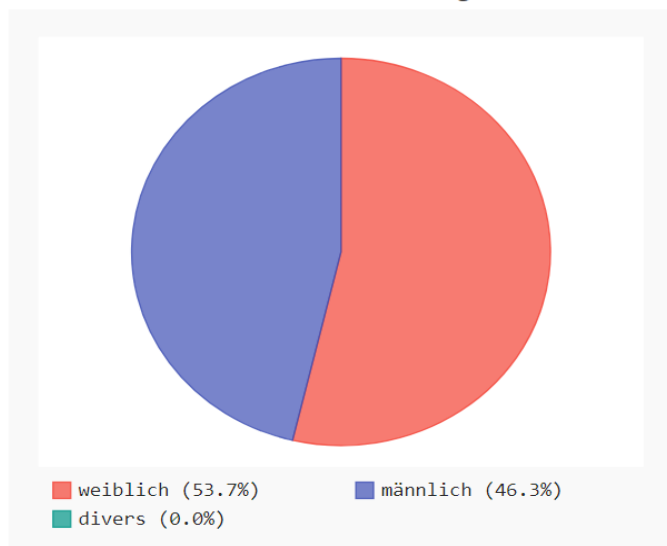
Die Ferienpassaktion 2024 konnte mit 92 geplanten Angeboten 551 Teilnehmenden wieder glücklich machen.

Die Zahl der Teilnehmenden ist in diesem Jahr deutlich geringer als in 2023, dennoch gab es wieder deutlich mehr Teilnehmerplätze sowie -wünsche.

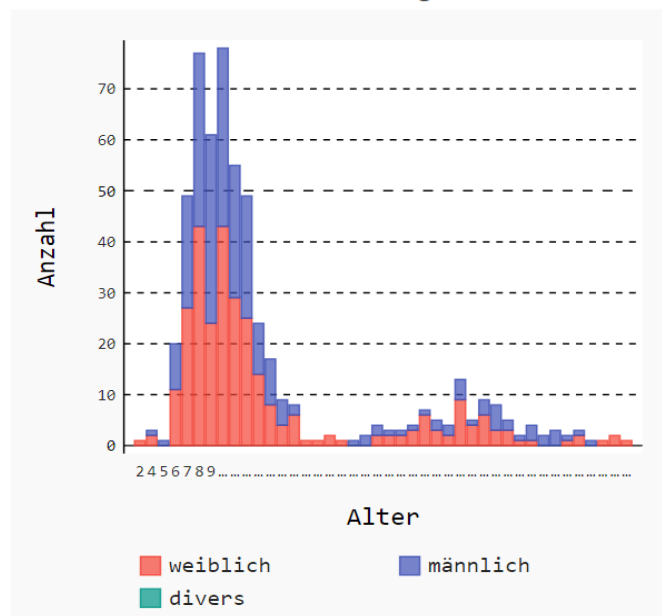
Die hohe Zahl an Anmeldungen (2812) in diesem Jahr führte dazu, dass nur etwas mehr als die Hälfte der Veranstaltungswünsche (1574) erfüllt werden konnten.

	2024	2023	2022
Aktionen	92	86	107
zur Verfügung stehende Teilnehmerplätze	1574	1383	1676
Teilnehmerplatz - Wünsche	2812	2661	2471
teilnehmende Kinder u. Erwachsene	551	664	573
Ausgaben	21.954,25 € (Stand 27.08.24)	27.759,31 €	30.221 €
Einnahmen	11.668,93 €	11.890,75 €	14.573 €
Beteiligte Vereine, Verbände etc.	36	32	29
Ehrenamtliche Helfer der Jugendpflege	10	10	15

Geschlechterverteilung



Altersverteilung



Leider war auch dieser Ferienpass wieder von personellen Engpässen begleitet. Durch den viel zu frühen Tod eines Mitarbeiters und der Kündigung einer Kollegin sowie des Auslaufens eines befristeten Arbeitsvertrages fehlten quasi drei hauptamtliche Mitarbeiter bei der Durchführung der Aktionen. Dank des Einsatzes der verbliebenen Mitarbeitenden und vieler ehrenamtlicher Helfer*innen konnten fehlende Ressourcen aber relativ gut ausgeglichen werden.

Folgende Vereine und Verbände waren 2024 dabei:

1. AEK Wiefelstede
2. AWO Metjendorf
3. CDU Wiefelstede
4. Diakonisches Werk im Ammerland
5. Kreisvolkshochschule Ammerland
6. Lokale Agenda 21
7. NABU Wiefelstede
8. Oldenburgischer Golfclub e.V.
9. Ortsbürgerverein Wiefelstede e. V.
10. Wiefelsteder Tagesmütter
11. Hegering Wiefelstede
12. Heimatverein Dringenburg
13. Landfrauen Wiefelstede/Spohle
14. TuS Spohle/Tischtennis
15. Umweltbildungszentrum Ammerland
16. Gemeindebücherei Wiefelstede
17. SVE Wiefelstede Tennis
18. Boßelverein Spohle
19. Landhaus Linswege
20. SSV Gristede (Kegeln)
21. *blumiges*
22. Freiwillige Feuerwehr Gristede
23. Evangelischer Kreisjugenddienst
24. SVE Wiefelstede - Judo Abteilung

25. OBV Metjendorf-Heidkamp-Ofenerfeld
26. Die Grünen OV Wiefelstede
27. SPD OV Wiefelstede
28. Schachclub "Schwarzer Springer" Ammerland
29. Unabhängige Wählergemeinschaft (UWG) Wiefelstede
30. Fliegerfreunde Conneforde
31. 3D-Archers e. V.
32. Neuenkruger Tunerbund
33. Oldenburger Delphine
34. OOWV
35. Pferdehof Hollen
36. Schützen- und Heimatverein Gristede

Die Anzahl der beteiligten Vereine und Verbände blieb auf einem guten stabilen Niveau. Hier gab es einige „Wiedereinsteiger“ und mit den Oldenburger Delphinen konnte wir sogar ein „Neueinsteiger“ begrüßt werden.

Eine soziale Ermäßigung für Kinder aus einkommensschwachen und kinderreichen Familien (ab dem dritten Kind) wurde - wie bereits 2023 - durch eine um 25 Prozent ermäßigte Preisgruppe realisiert. Ebenfalls haben wir das dritte Jahr in Folge alle Zahlungen bargeldlos abgewickelt. Die gemachten Erfahrungen mit dem Überweisen der fälligen Teilnehmergebühren sind weiterhin positiv zu bewerten.

Ein weiterhin bestehendes Problem stellt nach wie vor die Verbindlichkeit bei der Teilnahme dar. Erneut wurden gebuchte Aktionen seitens der Teilnehmenden kurzfristig abgesagt oder sie sind gar nicht erst erschienen, obwohl es bei Absagen seitens der Teilnehmenden keine Erstattung gab. Viele Kinder konnten deshalb nicht nachrücken, die gerne teilgenommen hätten.

Leider wurden seitens der Veranstalter auch sechs Angebote kurzfristig abgesagt. Hier wäre eine Rücksprache mit der Jugendpflege, ob diese ggf. unterstützen könnte, wünschenswert gewesen.

Finanzierung:
entfällt

Vorschlag / Empfehlung:

Der Verwaltungsausschuss nimmt den Bericht „Ferienpassaktion 2024“ zur Kenntnis.

Anlagen:

Herrn BM Pieper o.V.i.A. mit der Bitte um Kenntnisnahme / Einvernehmen

Gleichstellungsbeauftragte (zusammen mit der Einladung)

Sachbearbeiter

Fachbereichsleiterin

Beratungsvorlage

Vorlagen-Nr.: B/2605/2024

Angelegenheit / Tagesordnungspunkt

Situationsbericht FD Soziale Hilfen

Beratungsfolge:	Sitzung am:	
Ausschuss für Generationen und Soziales	10.09.2024	öffentlich
Verwaltungsausschuss	16.09.2024	nicht öffentlich

Situationsbericht / Bisherige Beratung:

Im Fachdienst Soziale Hilfen wird hauptsächlich die Gewährung von folgenden Sozialleistungen bearbeitet:

- Bürgergeld nach dem SGB II
- Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem 3. Kapitel des SGB XII
- Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem 4. Kapitel des SGB XII
- Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)

Fallzahlen/Bedarfsgemeinschaften: Stand August 2024 (Vorjahr)

SGB II	3. Kapitel SGB XII	4.Kapitel SGB XII	AsylbLG
321 (330)	15 (16)	130 (128)	66 (78)

Die Zahlen im SGB II-Bereich sind nahezu gleichbleibend; hierbei ist jedoch zu berücksichtigen, dass in dem Zeitraum rd. 100 „Fälle“ auch eingestellt werden konnten. Insofern ist hier schon auch eine relativ hohe Fluktuation zu verzeichnen.

Im Bereich der Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung ist ebenfalls ein leichter stetiger Anstieg der Fallzahlen zu beobachten. Hier reichen die Rentenansprüche nicht aus, um den Lebensunterhalt zu decken bzw. handelt es sich um nicht erwerbsfähige Menschen, die keine Rentenansprüche haben oder in einer Werkstatt für behinderte Menschen arbeiten.

Trotz erhöhter Zuweisungen ist die Zahl der Leistungsberechtigten nach dem Asylbewerberleistungsgesetz gesunken. Die Begründung liegt darin, dass rd. 50 Menschen, die sich noch im Asylverfahren befinden, inzwischen eine Arbeit aufgenommen haben und

nicht mehr auf Sozialleistungen angewiesen ist. Dies betrifft überwiegend kolumbianische und afrikanische Asylsuchende, die uns in den vergangenen Monaten zugewiesen wurden.

Hierbei ist zu berücksichtigen, dass Asylbewerber nur mit Zustimmung der Ausländerbehörde einer Erwerbstätigkeit nachgehen dürfen. Das bedeutet, dass vom potentiellen Arbeitgeber ein 5-seitiger Antrag ausgefüllt werden muss und dieser an die Ausländerbehörde geschickt wird. Die Ausländerbehörde leitet diesen Antrag dann an eine zentrale Stelle der Agentur für Arbeit in Duisburg. Innerhalb einer Frist von 14 Tagen muss dann eine Entscheidung getroffen werden. In allen uns bekannten Fällen wurde eine Arbeitserlaubnis erteilt (es gab eine Ausnahme, wo der Arbeitgeber sich bzgl. des Urlaubsanspruches verschrieben hatte; hier erfolgte eine Korrektur). Es ist allerdings zu beachten, dass keine grundsätzliche Arbeitserlaubnis erteilt wird, sondern eine arbeitgeberbezogene.

Bei den erwerbstätigen Asylsuchenden ist darüber hinaus zu bedenken, dass diese weiterhin in unseren Unterkünften wohnen, da kein alternativer Wohnraum in Wiefelstede zur Verfügung steht und eine Wohnsitznahme in Wiefelstede festgelegt ist. In Einzelfällen konnte bereits eine Streichung der Wohnsitzauflage erfolgen. Diese kann dann beantragt werden, wenn man nicht mehr auf Sozialleistungen angewiesen ist und eine Wohnung in einem anderen Ort als Wiefelstede gefunden wurde. Man könnte meinen, dass es sich hierbei um einen relativ simplen Vorgang handelt, aber entsprechende Anträge müssen über die Ausländerbehörde an die Landesaufnahmebehörden gestellt werden. Bis hier Entscheidungen getroffen werden, vergehen leider einige Wochen. Noch schwieriger wird es, wenn ein Umzug in ein anderes Bundesland erfolgen soll.

Bezüglich der Zuweisungen stellt sich die Situation so dar, dass bis Ende September noch 35 Menschen aufzunehmen sind.

Der FD Soziale Hilfen steht im ständigen Kontakt mit der Landesaufnahmebehörde. Es ist angedacht, die neu erworbene Unterkunft Am Esch ab Mitte September mit rd. 20 Personen zu belegen. Darüber hinaus sind in den anderen Unterkünften noch einige Plätze, so dass rein rechnerisch die Quote noch erfüllt werden kann. Ob denn dann bis zum 30.09.2024 alle Zuweisungen erfolgt sind, bleibt noch abzuwarten.

Neben den Großunterkünften sind die Schutzsuchenden noch in weiteren rd. 60 Wohnungen untergebracht, die die Gemeinde Wiefelstede angemietet hat (oder selbst Eigentümerin ist).

Die Wohnungssituation in den Großunterkünften stellt sich wie folgt dar:

Dringenburger Krug:

ehemalige Gaststube: hier sind derzeit 10 Menschen (Ukrainer) untergebracht (Kapazität bei 10 Personen)

ehemaliger Saal: hier sind derzeit 12 Menschen (Kolumbianer) untergebracht (Kapazität bei 18 Personen)

Oberwohnung: hier sind 3 Menschen untergebracht (Ukrainer) (Kapazität 15 Personen)

Gesamt: 25 (bei 43 Plätzen)

Freie Plätze: 18

Dörpshus:

Hier sind derzeit 19 Personen untergebracht (Türken und Ukrainer). Die Kapazität liegt bei 23 Personen.

Freie Plätze: 4

Schwarzer Weg 3 (ehemals BWE):

Hier sind derzeit 40 Personen untergebracht (Kolumbianer und Menschen aus afrikanischen Staaten). Die Kapazität liegt bei 45 Personen.

Freie Plätze: 5

Am Esch 3

Freie Plätze: 20-22

Freie Plätze gesamt: 47-49 (bei voller Auslastung ohne Rücksicht auf familiäre Bindungen)

Die Quote mit noch 35 aufzunehmenden Menschen, die bis zum 30.09.2024 gilt, kann demnach erfüllt werden.

Es liegen noch keine Hinweise vor, in welcher Größenordnung mit einer neuen Quote zu rechnen ist. Es bleibt aber festzustellen, dass eine Unterbringung immer schwieriger wird.

Finanzierung:

./.

Vorschlag / Empfehlung:

Der Verwaltungsausschuss nimmt den Sachstandsbericht des Fachdienstes Soziale Hilfen zur Kenntnis.

Anlagen:

./.

Herrn BM Pieper o.V.i.A. mit der Bitte um Kenntnisnahme / Einvernehmen

Gleichstellungsbeauftragte (zusammen mit der Einladung)

Fachdienstleiterin

Fachbereichsleiterin